



แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา  
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลา  
การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566

## คำนำ

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 และเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษา ตามเจตนารมณ์ของกฎกระทรวงดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 6 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 รวมทั้งได้จัดทำแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งในการดำเนินการด้านการบริหารจัดการข้อมูลการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อให้ผู้เรียน บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา และสาธารณชนได้ประโยชน์จากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มกราคม 2567

## สารบัญ

	หน้า
1. ความเป็นมา	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. คำนิยามที่สำคัญ	1
4. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	2
5. คำอธิบายรายการข้อมูลที่ต้องเปิดเผย และแนวทางการเปิดเผยข้อมูล	4
- บัญชี 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา	4
- บัญชี 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา	21
- บัญชี 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา	24
6. ปฏิทินการดำเนินงาน	38
ภาคผนวก	39
ภาคผนวก ก รายละเอียดการนำข้อมูลจาก สป.อว. ไปแสดงผลในหน้าเว็บไซต์ ของสถาบันอุดมศึกษา	40
ภาคผนวก ข แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูล	41
ภาคผนวก ค กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	56
ภาคผนวก ง รายชื่อคณะผู้จัดทำ	58

## 1. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 42 วรรคหนึ่ง กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อสาธารณะ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จึงได้จัดทำกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนที่ 42 ก เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 แล้ว โดยในหมวด 2 หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ ข้อ 6 ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลตามบัญชี 1 บัญชี 2 และบัญชี 3 ท้ายกฎกระทรวง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ปลัดกระทรวงกำหนดซึ่งต้องสามารถนำไปใช้ในการประมวลผลเพื่อการอื่นได้ โดยเปิดเผยผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใดที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก ประกอบกับบทเฉพาะกาล ข้อ 19 ได้กำหนดให้ สป.อว. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงให้แล้วเสร็จและแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาทราบภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงใช้บังคับ

ในการนี้ สป.อว. จึงได้ออกประกาศ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 6 ของกฎกระทรวง พร้อมทั้งจัดทำแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566

## 3. คำนิยามที่สำคัญ

ในแนวทางปฏิบัติฉบับนี้ มีคำนิยามที่สำคัญ ดังนี้

**รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์** หมายถึง รูปแบบของข้อมูลที่จัดทำขึ้นโดยคอมพิวเตอร์ในลักษณะของไฟล์ดิจิทัลที่สามารถนำไปประมวลผลหรือนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้

**ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใด** หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

## 4. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 4.1 พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

มาตรา 42 วรรคหนึ่ง สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษานั้นแก่สาธารณะ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง

### 4.2 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566

(1) หมวด 2 หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ

ข้อ 5 เพื่อประโยชน์ในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาดังต่อไปนี้ ต่อสาธารณะ

(1) ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาและข้อมูลการนำองค์กรตามที่กำหนดในบัญชี 1 ท้ายกฎกระทรวงนี้

(2) ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดในบัญชี 2 ท้ายกฎกระทรวงนี้

(3) ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดในบัญชี 3 ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ 6 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดในบัญชี 1 บัญชี 2 และบัญชี 3 ท้ายกฎกระทรวงนี้ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ปลัดกระทรวงกำหนดซึ่งต้องสามารถนำไปใช้ในการประมวลผลเพื่อการอื่นได้ โดยเปิดเผยผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใดที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ข้อ 7 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลตามข้อ 5 ภายในระยะเวลาที่กำหนดในบัญชี 1 บัญชี 2 และบัญชี 3 ท้ายกฎกระทรวงนี้

(2) หมวด 4 การบริหารจัดการข้อมูลการอุดมศึกษา

ข้อ 17 ในกรณีที่สำนักงานปลัดกระทรวงพบว่าสถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยหรือจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงนี้ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาที่ปลัดกระทรวงกำหนด

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ปลัดกระทรวงกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่สถาบันอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน หากสถาบันอุดมศึกษาไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาทราบ แล้วแต่กรณี และประกาศให้สาธารณชนทราบเป็นการทั่วไป

ข้อ 18 ให้สำนักงานปลัดกระทรวงติดตามผลการดำเนินงานด้านข้อมูลการอุดมศึกษาตามกฎหมายกระทรวงนี้ และรายงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาทราบเพื่อรายงานให้รัฐมนตรีทราบต่อไป ทุกปีงบประมาณ

#### **4.3 ประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 6 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566**

ข้อ 1 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดในบัญชี 1 บัญชี 2 และบัญชี 3 ทำายกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม [www.ops.go.th](http://www.ops.go.th) และเว็บไซต์ [info.mhesi.go.th](http://info.mhesi.go.th)

ข้อ 2 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลที่กำหนดตามข้อ 1 ทางเว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษา

#### **4.4 ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การติดตามและตรวจสอบการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2566**

ข้อ 1 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบ ต่อสังคมของสถาบันอุดมศึกษาแก่สาธารณะ เพื่อการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ตามหมวด 2 ข้อ 5 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูล ตามข้อ 1 ผ่านทางเว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษา โดยจะต้องเปิดเผยข้อมูลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ชุมชนและสังคมสามารถติดตามและตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาได้

5. คำอธิบายรายการข้อมูลและแนวทางการเปิดเผยข้อมูลตามบัญชี 1 บัญชี 2 และบัญชี 3 ทำยกกฎกระทรวง  
 5.1 บัญชี 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา


ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
1	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา		
	1.1 ประวัติความเป็นมา		เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล แสดงข้อมูลเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาตั้งแต่การจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญจนถึงปัจจุบัน		
	1.2 การจัดตั้ง	รายละเอียด (1) กฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา (2) ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล แสดงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา กรณีสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เปิดเผยใบอนุญาตจัดตั้งและข้อกำหนดตามกฎหมาย ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย		
	1.3 สถานที่ตั้ง	(1) ที่อยู่และช่องทางที่สามารถติดต่อได้ (2) พื้นที่จัดการศึกษา โดยแจ้งขนาดและที่ตั้ง	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p><b>(1) ที่อยู่และช่องทางที่สามารถติดต่อได้</b> แสดงข้อมูลสถานที่ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ดังนี้</p> <p>(1.1) ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้านของสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(1.2) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลกลาง) หรือช่องทางในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565</p> <p>(1.3) เบอร์โทรศัพท์, โทรสาร (ถ้ามี)</p> <p>(1.4) ช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)</p> <p><b>(2) พื้นที่จัดการศึกษา โดยแจ้งขนาดและที่ตั้ง</b> แสดงข้อมูลสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา รวมวิทยาเขตและพื้นที่การจัดการศึกษาทั้งหมดของสถาบันนั้นๆ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจัดให้มีสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษามากกว่าหนึ่งแห่ง พ.ศ. 2564 ข้อ 1 โดยแสดงข้อมูลขนาดพื้นที่ของแต่ละสถานที่ตั้งพร้อมระบุพิกัดลองจิจูดและละติจูด</p>		
1.4	โครงสร้างองค์กรกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา	<p>(1) สภาสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)</p> <p>(2) หน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการของสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(3) คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นโดยสภาสถาบันอุดมศึกษาตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้เป็นการเฉพาะ และหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าว (โดยเปิดเผยรายชื่อ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)</p>	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง



ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>(1) สถาบันอุดมศึกษา แสดงข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมทั้งแนบประกาศแต่งตั้งในรูปแบบไฟล์ PDF สำหรับดาวน์โหลด</p> <p>ตัวอย่าง</p> <p>(1.1) คณะกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(1.2) รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง</p>	<p>ชื่อ-นามสกุล นายกสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>ชื่อ-นามสกุล กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p>	<p>ประวัติการศึกษา ..... ..... .....</p> <p>ประสบการณ์ ..... ..... .....</p> <p>ความรู้ความสามารถ ..... ..... .....</p> <p>วาระการดำรงตำแหน่ง ..... ..... .....</p>

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล																																																																																					
	<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>(1.3) การเข้าร่วมประชุม ข้อมูลสถิติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาตลอดวาระการดำรงตำแหน่งจำแนกเป็นรายปี</p> <p style="text-align: center;"><b>สถิติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</b></p> <table border="1" data-bbox="386 456 1862 870"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ลำดับ</th> <th rowspan="2">ชื่อกรรมการสภา</th> <th rowspan="2">ตำแหน่ง</th> <th colspan="2">ปี _</th> <th colspan="2">ปี _</th> <th colspan="2">ปี _</th> <th colspan="2">ปี _</th> </tr> <tr> <th>บาท</th> <th>ไม่บาท</th> <th>บาท</th> <th>ไม่บาท</th> <th>บาท</th> <th>ไม่บาท</th> <th>บาท</th> <th>ไม่บาท</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>นายสมดี รักจ้อง</td> <td>นายกสภา</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>12</td> <td>-</td> <td>9</td> <td>3</td> <td>12</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>นายสนสม ห่วงดีจ้อง</td> <td>กรรมการสภา</td> <td>12</td> <td>-</td> <td>12</td> <td>-</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>12</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(1.4) ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย</p> <p>(1.5) ข้อมูลการกำหนดอัตราค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ประกาศในรูปแบบ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย</p> <p>(2) หน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการของสภาสถาบันอุดมศึกษา แสดงข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการของสภาสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อำนาจหน้าที่ โครงสร้างการบริหารงานและโครงสร้างบุคลากรของหน่วยงาน</p>	ลำดับ	ชื่อกรรมการสภา	ตำแหน่ง	ปี _		ปี _		ปี _		ปี _		บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	1	นายสมดี รักจ้อง	นายกสภา	10	2	12	-	9	3	12	-	2	นายสนสม ห่วงดีจ้อง	กรรมการสภา	12	-	12	-	10	2	12	-	3																																													
ลำดับ	ชื่อกรรมการสภา				ตำแหน่ง	ปี _		ปี _		ปี _		ปี _																																																																												
		บาท	ไม่บาท	บาท		ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท																																																																														
1	นายสมดี รักจ้อง	นายกสภา	10	2	12	-	9	3	12	-																																																																														
2	นายสนสม ห่วงดีจ้อง	กรรมการสภา	12	-	12	-	10	2	12	-																																																																														
3																																																																																								

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>ตัวอย่าง</p> <p>(2.1) โครงสร้างการบริหารงาน</p> <p>(2.2) โครงสร้างบุคลากรของหน่วยงาน</p>	 <p>The diagram consists of two parts. Part (2.1) is an organizational chart showing a hierarchy: 'โครงสร้างการบริหารงาน' (Organizational Structure) at the top, followed by 'สภาสถาบันอุดมศึกษา' (Higher Education Institution Council), 'เลขาธิการสภาสถาบันอุดมศึกษา' (Secretary of Higher Education Institution Council), 'สำนักงานสภาสถาบันอุดมศึกษา' (Office of Higher Education Institution Council), 'ผู้อำนวยการกอง...' (Director of Office...), and three 'หัวหน้างาน.....' (Staff Heads.....) at the bottom. Part (2.2) is a personnel structure diagram showing a central figure 'ชื่อ-นามสกุล ผู้อำนวยการสำนักงานสภาสถาบันอุดมศึกษา' (Name-Surname, Director of Office of Higher Education Institution Council) at the top, with six other staff members below, each labeled 'ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง.....' (Name-Surname, Position.....).</p>	

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>(3) คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นโดยสถาบันอุดมศึกษา แสดงข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ที่สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้เป็นการเฉพาะ และหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าว โดยเปิดเผยรายชื่อ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน</p> <p>(3.1) รายชื่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ อำนาจหน้าที่ และองค์ประกอบของคณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชื่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ.....</li> <li>2. อำนาจหน้าที่.....</li> <li>3. องค์ประกอบ</li> </ol>	<p>ชื่อ-นามสกุล ประธานคณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <p>ชื่อ-นามสกุล คณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <p>ชื่อ-นามสกุล คณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <p>ชื่อ-นามสกุล คณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <p>ชื่อ-นามสกุล คณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p> <p>ชื่อ-นามสกุล เลขาธิการคณะกรรมการ/อนุกรรมการ</p>	

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
----------	--------	------------	--------------------------

คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

3.2 รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง



ชื่อ - นามสกุล  
กรรมการ/อนุกรรมการ

ประวัติการศึกษา

.....  
.....  
.....

ประสบการณ์

.....  
.....  
.....

ความรู้ความสามารถ

.....  
.....  
.....

วาระการดำรงตำแหน่ง

.....  
.....  
.....

3.3 การเข้าร่วมประชุม ข้อมูลแสดงจำนวนครั้งที่เข้าร่วมของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ตลอดวาระการดำรงตำแหน่ง  
จำแนกเป็นรายปี

**สถิติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ**

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ/อนุกรรมการ	ตำแหน่ง	ปี _		ปี _		ปี _		ปี _	
			บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท	บาท	ไม่บาท
1	นายสมจิต หมายมั่น	ประธานกรรมการ/อนุกรรมการ	15	2	17	-	15	3	19	-
2	นายสมประสงค์ ยิ่งดี	กรรมการ/อนุกรรมการ	17	-	17	-	16	2	19	-
3										

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	1.5 โครงสร้างการบริหาร	(1) โครงสร้างองค์กรของฝ่ายบริหาร (2) โครงสร้างการแบ่งส่วนงานทั้งตามกฎหมายและการแบ่งส่วนงานภายใน (3) รูปแบบการบริหารซึ่งแสดงนวัตกรรม เช่น การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา การจัดตั้งส่วนงานเฉพาะกิจหรือส่วนงานเสมือนจริง (4) ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือเทียบเท่า (โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ หลักเกณฑ์การได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล**

(1) โครงสร้างองค์กรของฝ่ายบริหาร

ตัวอย่าง



ชื่อ-นามสกุล  
อธิการบดี

ชื่อ-นามสกุล  
รองอธิการบดี.....

ชื่อ-นามสกุล  
รองอธิการบดี.....

ชื่อ-นามสกุล  
ผู้ช่วยอธิการบดี.....

ชื่อ-นามสกุล  
ผู้ช่วยอธิการบดี.....

ชื่อ-นามสกุล  
ผู้ช่วยอธิการบดี.....

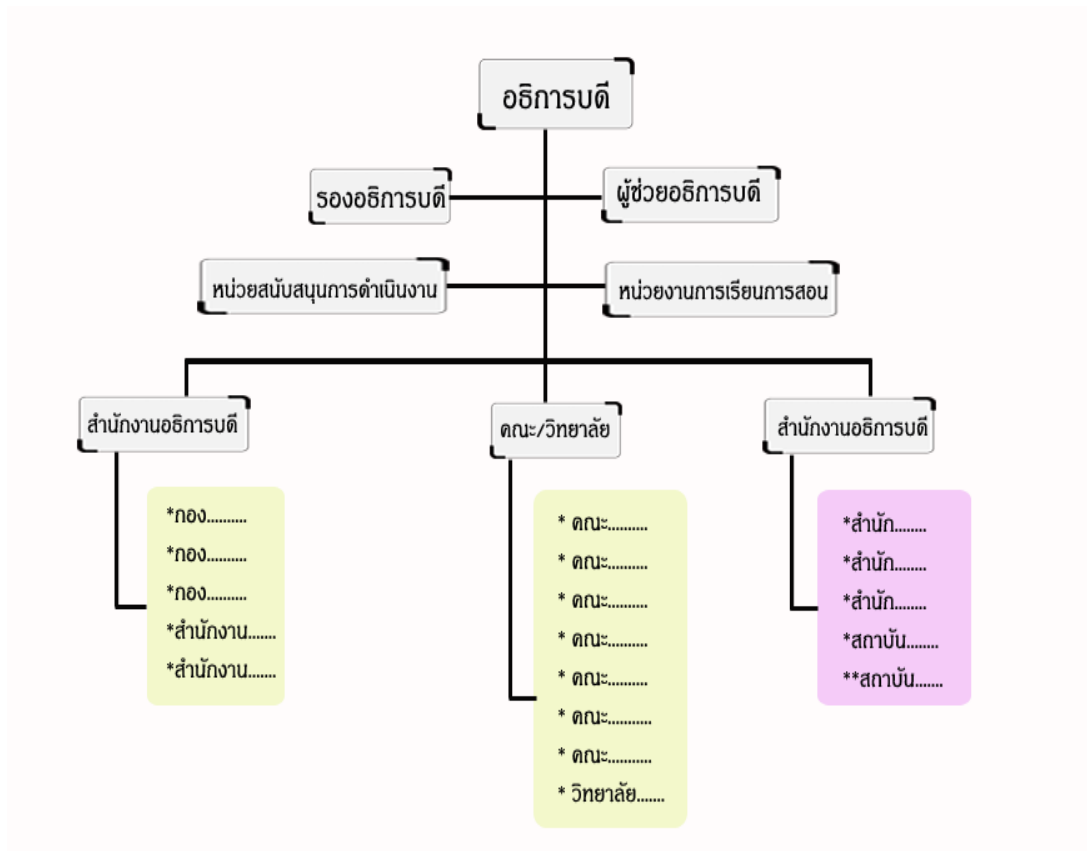
ชื่อ-นามสกุล  
ผู้ช่วยอธิการบดี.....

หน้า | 11

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
----------	--------	------------	--------------------------

คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)

(2) ผังโครงสร้างการแบ่งส่วนงานทั้งตามกฎหมายและการแบ่งส่วนงานภายใน  
ตัวอย่าง



(3) รูปแบบการบริหารซึ่งแสดงนวัตกรรม เช่น

การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา การจัดตั้งส่วนงานเฉพาะกิจหรือส่วนงานเสมือนจริง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
----------	--------	------------	--------------------------

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)**

(4) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือเทียบเท่า พร้อมทั้งแนบประกาศแต่งตั้ง ในรูปแบบไฟล์ PDF สำหรับดาวน์โหลด

(4.1) รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และวาระการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

ตัวอย่าง



ชื่อ - นามสกุล  
อธิการบดี/รองอธิการบดี/  
คณบดีหรือเทียบเท่า

ประวัติการศึกษา

.....  
.....  
.....

ประสบการณ์

.....  
.....  
.....

ความรู้ความสามารถ

.....  
.....  
.....

วาระการดำรงตำแหน่ง

.....  
.....  
.....

(4.2) ข้อบังคับสถาบันอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มาของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

(4.3) ข้อมูลสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลด

ด้วย

(4.4) ข้อมูลการกำหนดอัตราค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ประกาศในรูปแบบ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย



ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	1.6 ข้อมูลพื้นฐานระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา	(1) นโยบายธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรมนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา และกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน (2) ระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา (3) ข้อมูลการร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาโดยองค์กรอื่น (4) ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน หรือผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งและเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>(1) ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล ได้แก่</p> <p>(1.1) นโยบายธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(1.2) ประมวลจริยธรรมนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(1.3) ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน</p> <p>(2) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคม รวมทั้งกระบวนการในการนำความคิดเห็นมาวิเคราะห์ เพื่อตอบสนองความต้องการ</p> <p>(3) ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาโดยองค์กรอื่น</p> <p>(4) ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน หรือผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>			

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	1.7 โครงสร้างการบริหารงานบุคคล	(1) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ (2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ (3) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งบุคลากร (4) หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล**

(1) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ : แสดงข้อมูลจำนวนบุคลากรที่จำแนกตามประเภทบุคลากร ได้แก่

1. สายวิชาการ
2. สายสนับสนุน

หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก

(2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก

(3) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งบุคลากร

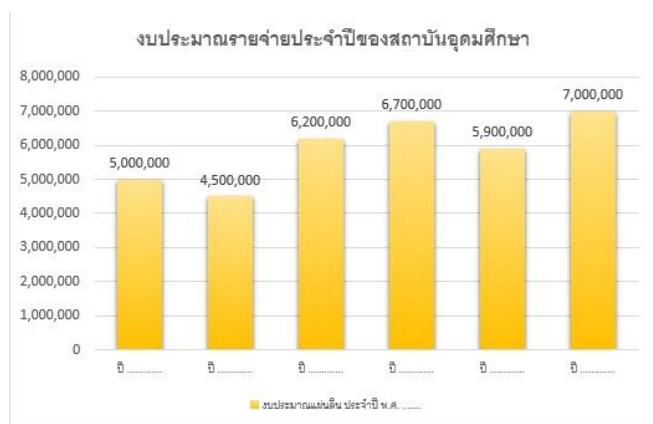
(4) หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
1.8	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ	(1) งบประมาณแผ่นดิน (2) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา (3) เงินอุดหนุน (4) รายได้จากค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม (5) รายได้จากการทำวิจัยและนวัตกรรม (6) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาและการร่วมทุน (7) รายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และรายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ย ค่าเช่า (8) การจัดการรายได้และหน่วยงานที่จัดการรายได้ (9) การบริหารเงินนอกงบประมาณ (10) กองทุนที่จัดตั้งขึ้นในสถาบันอุดมศึกษา	เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายงานการเงินตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน แล้วแต่กรณี

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล**

**1. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ :** แสดงข้อมูลงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาจำแนกตามประเภท โดยอาจแสดงในรูปแบบแผนภูมิสัดส่วนจำนวนงบประมาณที่ได้รับจำแนกตามปีงบประมาณ (ย้อนหลัง 3 ปี)

ตัวอย่าง



ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)			
<p>2. ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงบประมาณ : แสดงข้อมูลการบริหารงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การจัดการรายได้และหน่วยงานที่จัดการรายได้</li> <li>(2) การบริหารเงินนอกงบประมาณ</li> <li>(3) กองทุนที่จัดตั้งขึ้นในสถาบันอุดมศึกษา</li> </ol>			
	1.9 หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทราบแล้ว และหลักสูตรที่มีการรับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ)</li> <li>(2) หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานของสภาวิชาชีพ โดยสภาวิชาชีพได้รับรองให้ผู้เรียนหรือบัณฑิตในหลักสูตรเข้าศึกษาต่อหรือเป็นสมาชิกเพื่อประกอบวิชาชีพที่อยู่ในความดูแลของสภาวิชาชีพได้</li> <li>(3) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ หลักสูตรนานาชาติ)</li> </ol>	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล			
<p>(1) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน : แสดงรายชื่อหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยแสดงสถานะของหลักสูตรว่าได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทราบ รวมถึงผ่านการรับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาแล้ว (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ)</p>			
<p><b>หมายเหตุ :</b> สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก</p>			
<p>(2) หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานของสภาวิชาชีพ : แสดงรายชื่อหลักสูตรที่สภาวิชาชีพรับรองให้ผู้เรียนหรือบัณฑิตในหลักสูตรเข้าศึกษาต่อหรือเป็นสมาชิกเพื่อประกอบวิชาชีพที่อยู่ในความดูแลของสภาวิชาชีพได้</p>			

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
<p>(3) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ หลักสูตรนานาชาติ)</p> <p>หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก</p>			
	<p>1.10 ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุนการศึกษาหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีทั่วไป</p>	<p>(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด</p> <p>(2) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียนในสถาบันอุดมศึกษา</p>	<p>ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>
	<p>1.11 ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุนการศึกษาหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ</p>	<p>(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด</p> <p>(2) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ</p> <p>(3) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา</p>	<p>ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด</p> <p>(2) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ : แสดงข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการในพื้นที่สาธารณะ เช่น ทางเดิน ทางลาด ราวจับ ลิฟต์ ป้ายสัญลักษณ์ ที่จอดรถ และห้องน้ำสำหรับคนพิการ</li> <li>2. บริการสนับสนุนการศึกษาที่ช่วยให้นักศึกษาพิการสามารถเข้าถึงระบบการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและเท่าเทียมกับนักศึกษาทั่วไป</li> </ol> <p>(3) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา</p>			

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	1.12 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออนาคต	(1) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ (2) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อผู้เรียน โดยเฉพาะบริการระบบการเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (3) การเป็นสมาชิกฐานข้อมูลสำคัญของโลกและประเทศ	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>(1) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ : แสดงข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นถึงการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารจัดการ</p> <p>(2) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อผู้เรียน : แสดงข้อมูลการให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้เรียนในการเข้าถึงแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ และระบบการจัดการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ</p> <p>(3) การเป็นสมาชิกฐานข้อมูลสำคัญของโลกและประเทศ</p>			
2	ข้อมูลการนำองค์กร		
	2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก ปรัชญา เป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษา		เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	2.2 นโยบายของสถาบันอุดมศึกษา		เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	2.3 พันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคมและประเทศ ซึ่งประกาศต่อสาธารณะ		เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	2.4 แผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	(1) สรุปแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา (2) สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี	-** เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
			-** ปีละหนึ่งครั้งเมื่อสภาสถาบัน อุดมศึกษารับรองแล้ว และเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
(1) สรุปแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา : แสดงข้อมูลสาระสำคัญของแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ในรูปแบบ PDF สำหรับให้ ดาวน์โหลดด้วย			
(2) สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี : แสดงข้อมูลสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้ ให้แนบไฟล์ในรูปแบบ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย			
	2.5 โครงการสำคัญที่แสดง ลักษณะเด่นของสถาบัน อุดมศึกษา		ปีละหนึ่งครั้งเมื่อสภาสถาบัน อุดมศึกษารับรองแล้ว และเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
สรุปผลการดำเนินโครงการสำคัญที่แสดงลักษณะเด่นของสถาบันอุดมศึกษา โดยแสดงผลลัพธ์ของโครงการที่สะท้อนให้เห็นถึงประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน สังคม ชุมชน ประเทศชาติ			
	2.6 ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียนและคุณลักษณะของ ผู้สำเร็จการศึกษา		เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
สรุปข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่เป็นอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา			
	2.7 ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร	เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะ เฉพาะลักษณะงาน	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะลักษณะงาน : แสดงข้อมูลนโยบาย/ยุทธศาสตร์/หลักเกณฑ์ ในการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในเส้นทางสายอาชีพ ทั้งสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะลักษณะงาน			

## 5.2 บัญชี 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
1	การผลิตบัณฑิตและการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>            แสดงข้อมูลกลไกการดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา อาทิ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ระบบการศึกษาและการรับเข้าศึกษา</li> <li>(2) ระบบการจัดการศึกษา</li> <li>(3) ระบบการรับนักศึกษาเข้าศึกษา</li> </ol>			
2	การพัฒนางานวิจัยและการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>            แสดงข้อมูลกลไกในการดำเนินการด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา</p>			
3	การบริหารและพัฒนาบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> <li>(2) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ</li> <li>(3) ข้อมูลการให้ทุนเพื่อการพัฒนาดังกล่าว</li> </ol>	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง



ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b> แสดงข้อมูลระบบและกลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เอื้อหรือส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ รวมถึงข้อมูล การให้ทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/ฝึกอบรม/วิจัย) โดยแนบหลักเกณฑ์การให้ทุนแต่ละประเภท ในรูปแบบไฟล์ PDF สำหรับให้ดาวน์โหลดด้วย			
4	การประกันคุณภาพการศึกษา	ข้อมูลเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาใช้	ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b> แสดงข้อมูลระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาใช้ พร้อมทั้งรายละเอียดพอสังเขป			
5	ข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาที่ให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในรูปแบบที่หลากหลายนอกเหนือจากการบรรยายและการปฏิบัติในชั้นเรียน	(1) การจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน (2) การจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา (3) การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและรูปแบบนวัตกรรมอื่นทางการศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b> แสดงรายชื่อหลักสูตรและรายวิชาที่ให้ผู้เรียน เรียนรู้จากประสบการณ์จริง จำนวนผู้เรียน จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนสถานประกอบการหรือสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่ร่วมจัดการศึกษา			
6	การบริการวิชาการ	(1) การบริการวิชาการตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
		(2) ข้อมูลโครงการหรือกิจกรรมการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการและสร้างประโยชน์ให้ชุมชน สังคม และประเทศ	
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
(1) แสดงข้อมูลกลไกในการดำเนินการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา			
(2) แสดงข้อมูลผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการบริการวิชาการ โดยแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานที่สะท้อนถึงการตอบสนองความต้องการและสร้างประโยชน์ให้ชุมชน สังคม และประเทศ			
7	การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>			
แสดงข้อมูลกลไกในการดำเนินการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา			
8	ข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา	ข้อมูลเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยระบุหน่วยงานและลักษณะของความร่วมมือ (ศิษย์เก่าภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม)	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
9	การได้รับรางวัล การรับรองหรือการประกาศเกียรติคุณอื่นจากหน่วยงานทั้งในประเทศ ต่างประเทศ และระหว่างประเทศ		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

### 5.3 บัญชี 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
1	ข้อมูลสถิติผู้สมัครเข้าศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษา และผู้เรียนที่กำลังศึกษา รวมทั้งข้อมูลสถิตินักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวม และแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ		ภายในทศสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

#### คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล

(1) ข้อมูลสถิตินักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาโดยภาพรวมและแยกตาม วิทยาเขต คณะ หลักสูตร และระดับการศึกษา ได้แก่

- ผู้สมัครเข้าศึกษา
- ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษา
- ผู้เรียนที่กำลังศึกษา

(2) ข้อมูลสถิตินักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวม และแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ

**หมายเหตุ :** สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
2	ข้อมูลของผู้เรียนซึ่งออกจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>(1) ข้อมูลสถิติจำนวนนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่ออกจากการศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกตาม วิทยาเขต คณะ หลักสูตร และระดับการศึกษา</p> <p>(2) ข้อมูลสถิติจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาที่ออกจากการศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p><b>หมายเหตุ :</b> สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก</p> </div>			
3	ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p>(1) ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาโดยภาพรวมและแยกตาม วิทยาเขต คณะ หลักสูตร และระดับการศึกษา</p> <p>(2) ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาโดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ</p>			

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <div data-bbox="262 358 1925 493" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก</p> </div>			
4	ข้อมูลสถิติการมีงานทำของบัณฑิต ประเภท หน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน เงินเดือนหรือ รายได้เฉลี่ยของบัณฑิต ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา แล้วหนึ่งปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้ง
<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ข้อมูลสถิติการมีงานทำของบัณฑิต โดยภาพรวมและแยกตาม วิทยาเขต คณะ หลักสูตร และระดับการศึกษา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ/ไม่มีงานทำ/ศึกษาต่อ</li> <li>(2) ประเภทหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน</li> <li>(3) เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยของบัณฑิต</li> <li>(4) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต</li> </ol> <div data-bbox="262 1219 1925 1354" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>หมายเหตุ : สถาบันอุดมศึกษาสามารถเผยแพร่โดยใช้สารสนเทศจากสถาบันอุดมศึกษาเอง หรือใช้รายงานที่ได้จากการประมวลผลข้อมูลที่ได้จัดส่งให้ สป.อว. โดยรายละเอียดการนำข้อมูลไปใช้แสดงในภาคผนวก ก</p> </div>			

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
5	ข้อมูลการศึกษาต่อของบัณฑิต		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล**

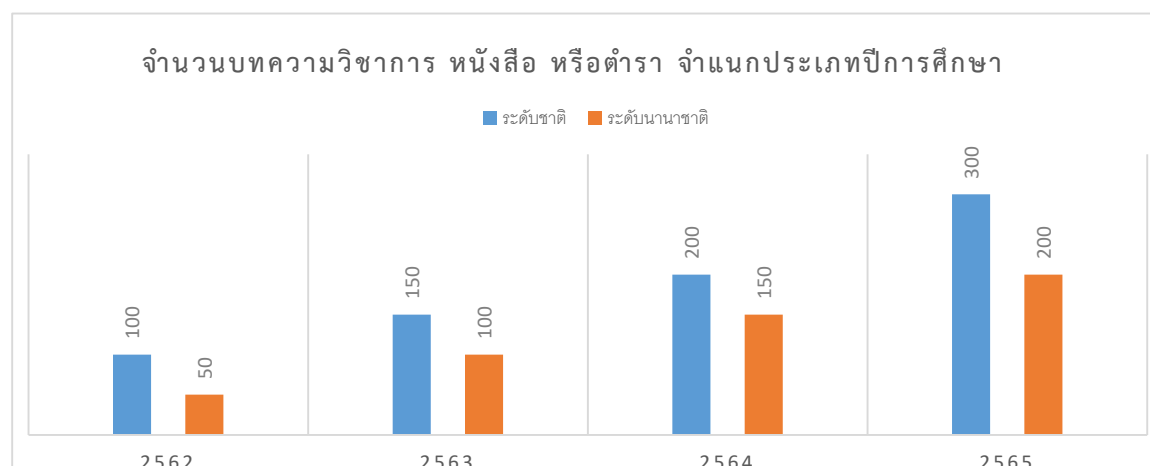
ข้อมูลสถิติการศึกษาต่อของบัณฑิต โดยภาพรวมและแยกตาม วิทยาเขต คณะ หลักสูตร และระดับการศึกษา

6	ข้อมูลสถิติรายปีเกี่ยวกับบทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ที่เผยแพร่ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือ ระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงาน วิชาการนั้น		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
---	--	--	---

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล**

**ตัวอย่าง**

(1) ข้อมูลสถิติรายปีเกี่ยวกับบทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ



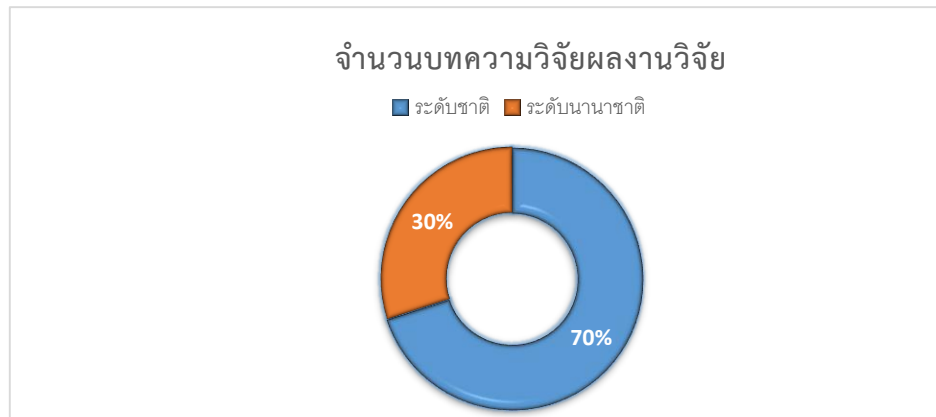
ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล																				
คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)																							
(2) ข้อมูลสถิติบทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ตามแหล่งที่เผยแพร่																							
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="401 394 1060 1076" style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">จำนวนสถิติงานวิจัยระดับชาติ จำแนกตามแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>จำนวนสถิติงานวิจัยระดับชาติ</caption> <thead> <tr> <th>แหล่งที่</th> <th>เปอร์เซ็นต์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แหล่งที่ 1</td> <td>58%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 2</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 3</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 4</td> <td>9%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div data-bbox="1203 394 1862 1076" style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">จำนวนสถิติงานวิจัยระดับนานาชาติ จำแนกตามแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>จำนวนสถิติงานวิจัยระดับนานาชาติ</caption> <thead> <tr> <th>แหล่งที่</th> <th>เปอร์เซ็นต์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แหล่งที่ 1</td> <td>58%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 2</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 3</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>แหล่งที่ 4</td> <td>9%</td> </tr> </tbody> </table> </div> </div>				แหล่งที่	เปอร์เซ็นต์	แหล่งที่ 1	58%	แหล่งที่ 2	23%	แหล่งที่ 3	10%	แหล่งที่ 4	9%	แหล่งที่	เปอร์เซ็นต์	แหล่งที่ 1	58%	แหล่งที่ 2	23%	แหล่งที่ 3	10%	แหล่งที่ 4	9%
แหล่งที่	เปอร์เซ็นต์																						
แหล่งที่ 1	58%																						
แหล่งที่ 2	23%																						
แหล่งที่ 3	10%																						
แหล่งที่ 4	9%																						
แหล่งที่	เปอร์เซ็นต์																						
แหล่งที่ 1	58%																						
แหล่งที่ 2	23%																						
แหล่งที่ 3	10%																						
แหล่งที่ 4	9%																						
7	ข้อมูลสถิติบทความวิจัยผลงานวิจัย ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ หรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิจัยนั้น ๆ และข้อมูลสถิติโครงการวิจัยซึ่งมิใช่วิทยานิพนธ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง																				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
--------------	--------	------------	--------------------------

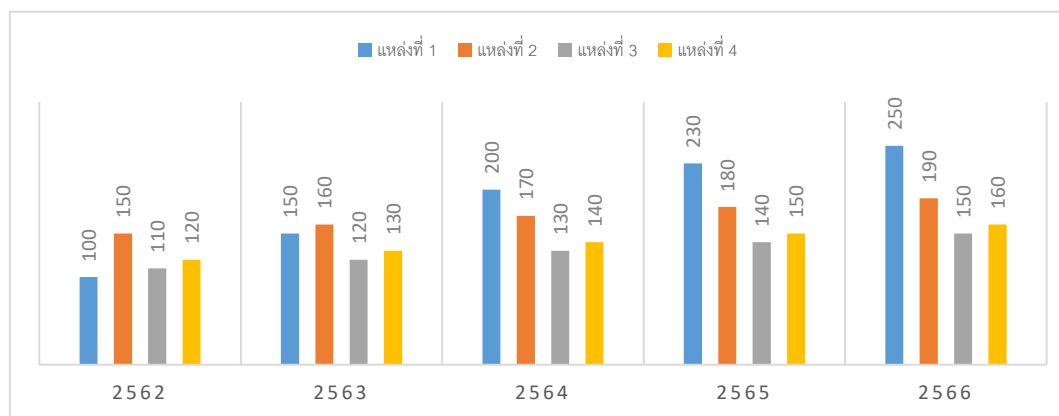
คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล

ตัวอย่าง

(1) ข้อมูลสถิติบทความวิจัยผลงานวิจัย ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ



(2) ข้อมูลสถิติบทความวิจัยผลงานวิจัยระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิจัยอยู่ระหว่างดำเนินการ





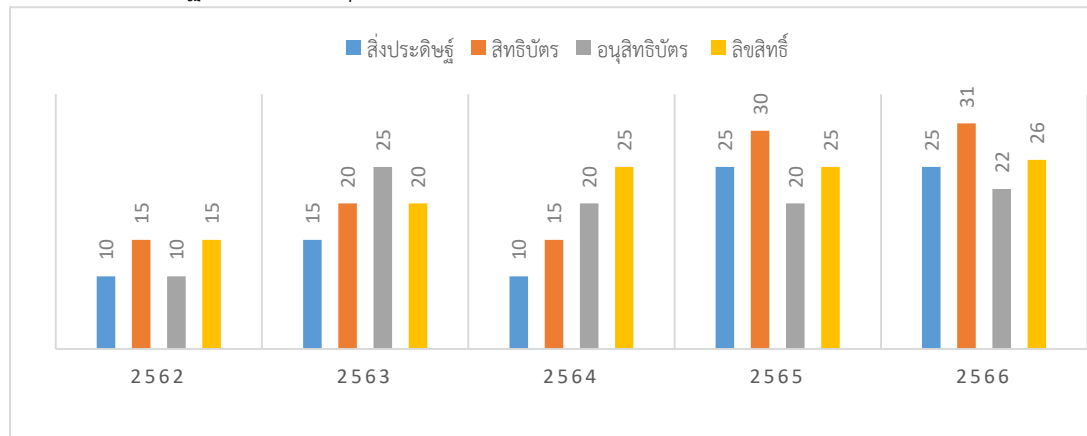
ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล						
<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>(3) ข้อมูลสถิติโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <div data-bbox="686 436 1409 953" data-label="Figure"> <table border="1"> <caption>ข้อมูลจากกราฟวงแหวน</caption> <thead> <tr> <th>สถานะ</th> <th>เปอร์เซ็นต์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อยู่ระหว่างดำเนินการ</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>เสร็จสิ้น</td> <td>30%</td> </tr> </tbody> </table> </div>				สถานะ	เปอร์เซ็นต์	อยู่ระหว่างดำเนินการ	70%	เสร็จสิ้น	30%
สถานะ	เปอร์เซ็นต์								
อยู่ระหว่างดำเนินการ	70%								
เสร็จสิ้น	30%								
8	<p>ข้อมูลสถิติการสร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ททรัพย์สิน ทางปัญญาอื่น หรืองานสร้างสรรค์อื่น และข้อมูล สถิติโครงการนวัตกรรมหรือ งานสร้างสรรค์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>		<p>ภายในทศสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>						

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
--------------	--------	------------	--------------------------

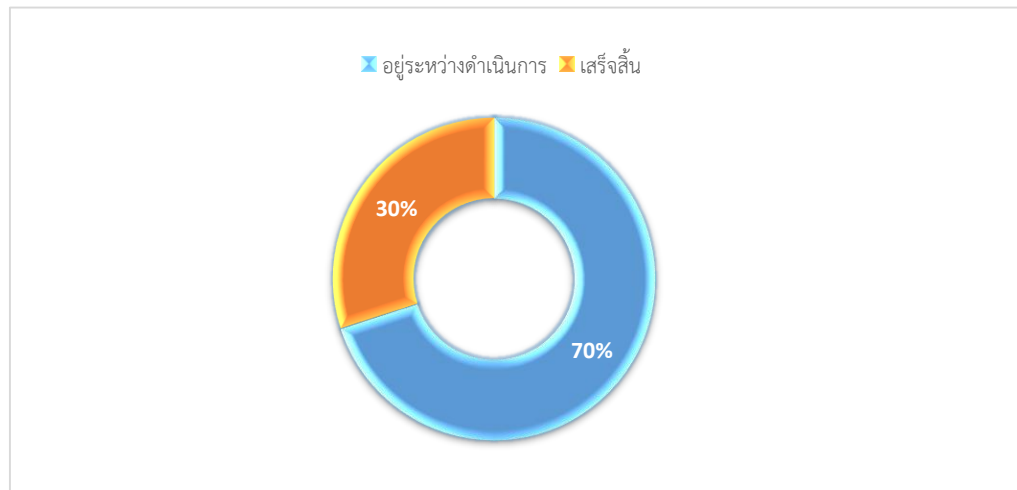
คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล

ตัวอย่าง

(1) ข้อมูลสถิติการสร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทริพย์สินทางปัญญาอื่น หรืองานสร้างสรรค์อื่น



(2) ข้อมูลสถิติโครงการนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

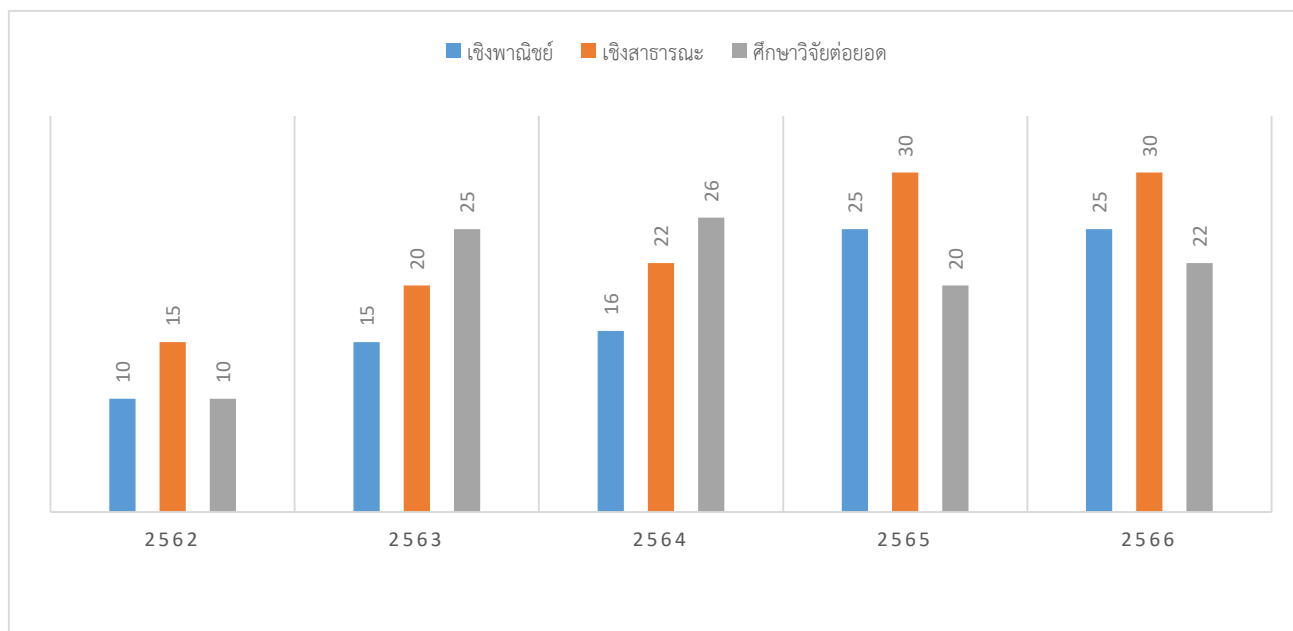


ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
9	ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือเชิง สาธารณะ หรือเพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอด เช่น การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น การร่วมลงทุน การอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือการขายทรัพย์สิน ทางปัญญา		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

### คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล

(1) ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ เช่น (เชิงพาณิชย์/เชิงสาธารณะ/ศึกษาวิจัยต่อยอด)

ตัวอย่าง



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล																								
	(2) ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอด เช่น (การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น/การร่วมลงทุน/การอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือการขายทรัพย์สินทางปัญญา)																										
	<table border="1"> <caption>ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอด</caption> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น</th> <th>การร่วมลงทุน</th> <th>การอนุญาตให้ใช้สิทธิ/การขายทรัพย์สินทางปัญญา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2562</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2563</td> <td>15</td> <td>20</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>2564</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>25</td> <td>22</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>			ปี	การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น	การร่วมลงทุน	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ/การขายทรัพย์สินทางปัญญา	2562	10	15	20	2563	15	20	25	2564	10	15	20	2565	25	30	20	2566	25	22	30
ปี	การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น	การร่วมลงทุน	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ/การขายทรัพย์สินทางปัญญา																								
2562	10	15	20																								
2563	15	20	25																								
2564	10	15	20																								
2565	25	30	20																								
2566	25	22	30																								
10	ข้อมูลสถิติของการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เหมาะสมไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นหรือชุมชน		ภายในทศสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง																								

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล									
<p><b>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</b>  ข้อมูลสถิติของการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เหมาะสมไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นหรือชุมชน  <b>ตัวอย่าง</b></p> <div data-bbox="506 500 1596 1149" style="text-align: center;"> <p>■ ผลงานวิจัย   ■ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี</p> <table border="1"> <caption>Data from Donut Chart</caption> <thead> <tr> <th>ประเภท</th> <th>จำนวน</th> <th>เปอร์เซ็นต์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลงานวิจัย</td> <td>30 นวัตกรรม</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>นวัตกรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี</td> <td>20 ผลงาน</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table> </div>				ประเภท	จำนวน	เปอร์เซ็นต์	ผลงานวิจัย	30 นวัตกรรม	60%	นวัตกรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี	20 ผลงาน	40%
ประเภท	จำนวน	เปอร์เซ็นต์										
ผลงานวิจัย	30 นวัตกรรม	60%										
นวัตกรรมที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี	20 ผลงาน	40%										
11	ข้อมูลสถิติวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก รวมทั้งวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อให้ศึกษาวิจัย		ภายในทศสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง									
12	ข้อมูลผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาเปรียบเทียบภายในประเทศ ผลการจัด		ภายในทศสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง									

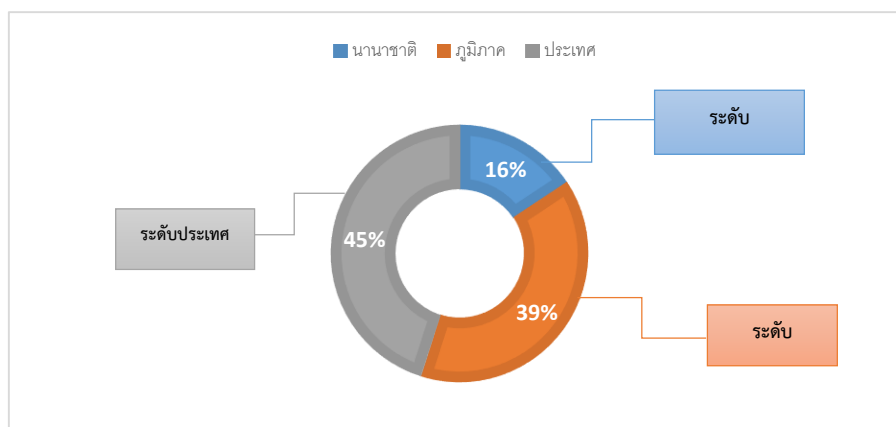
ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
	อันดับของสถาบันอุดมศึกษาในระดับโลก รางวัลที่ได้รับ ผลงานนักศึกษา และผลงาน บุคลากร		

#### คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล

- (1) ผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาเปรียบเทียบภายในประเทศผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาในระดับโลก
- (2) รางวัลที่ได้รับ ผลงานนักศึกษา และผลงานบุคลากร โดยอาจแสดงในรูปแบบแผนภูมิหรือตารางแสดงผลรางวัล

#### ตัวอย่าง

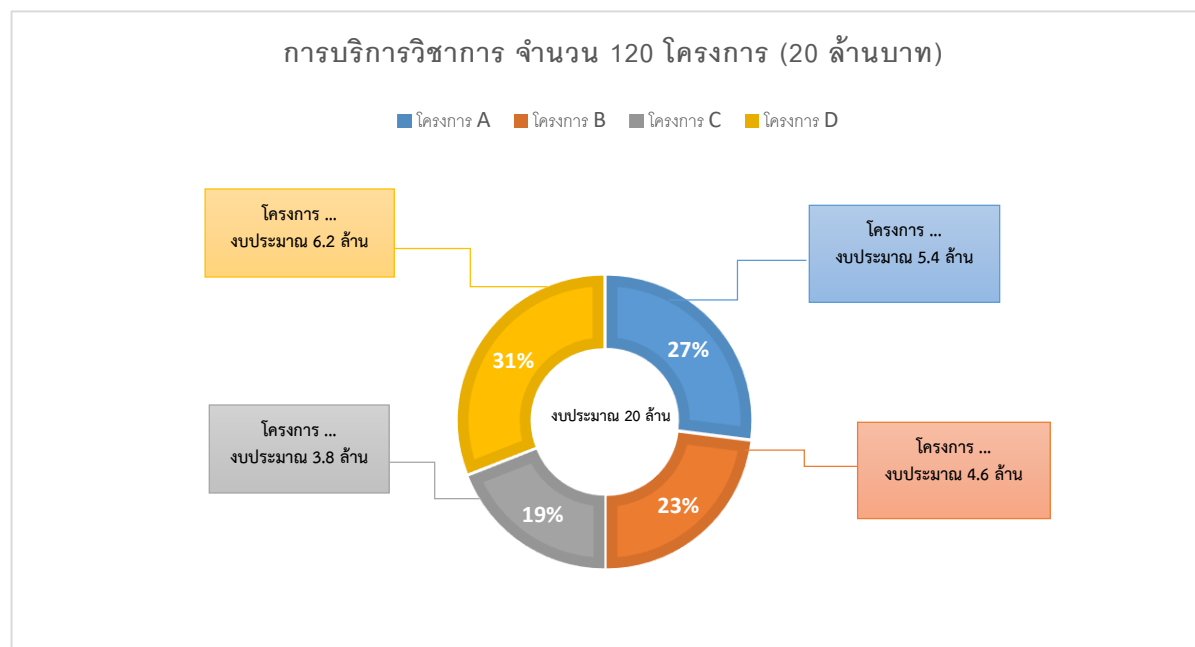
#### จำแนกตามประเภทรางวัล



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล								
<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล (ต่อ) จำแนกตามประเภทบุคคล</p> <table border="1"> <caption>ข้อมูลจากกราฟวงแหวน</caption> <thead> <tr> <th>ประเภทบุคคล</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นักศึกษา</td> <td>69%</td> </tr> <tr> <td>บุคลากรสายสนับสนุน</td> <td>12%</td> </tr> <tr> <td>บุคลากรสายวิชาการ</td> <td>19%</td> </tr> </tbody> </table>				ประเภทบุคคล	ร้อยละ	นักศึกษา	69%	บุคลากรสายสนับสนุน	12%	บุคลากรสายวิชาการ	19%
ประเภทบุคคล	ร้อยละ										
นักศึกษา	69%										
บุคลากรสายสนับสนุน	12%										
บุคลากรสายวิชาการ	19%										
13	<p>ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในและภายนอก ในระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน และข้อมูลสรุป แผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษา</p>		<p>ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาสถาบัน อุดมศึกษารับทราบผลการประเมินและเมื่อได้แจ้ง ผลการประเมินคุณภาพดังกล่าวต่อสำนักงาน ปลัดกระทรวง</p>								
<p>คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>(1) ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก ในระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน</p> <p>(2) ข้อมูลสรุปแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา</p>											

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูล
14	ข้อมูลผลการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศ		ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

**คำอธิบายและแนวทางการเปิดเผยข้อมูล  
ตัวอย่าง**



**หมายเหตุ :** ตัวอย่างการเปิดเผยข้อมูลตามบัญชี 3 เป็นเพียงตัวอย่างเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูลเท่านั้น  
สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดรูปแบบข้อมูลที่เปิดเผยได้เองตามลักษณะของข้อมูลที่มีอยู่



## 6. ปฏิทินการดำเนินงาน

การดำเนินงาน	ช่วงเวลาดำเนินงาน (ปีงบประมาณ)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. สถาบันอุดมศึกษารวบรวม จัดทำข้อมูล เพื่อเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษา												
2. สถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ สป.อว. กำหนด (ภาคผนวก ข)												
3. สป.อว. ตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินงานแจ้งสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ดำเนินการให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (ครั้งที่ 1)												
4. สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบและดำเนินการให้แล้วเสร็จ												
5. สป.อว. ตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินงานและแจ้งสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ดำเนินการให้ดำเนินการภายใน 30 วัน (ครั้งที่ 2)												
6. สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบและดำเนินการให้แล้วเสร็จ												
7. สป.อว. ตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินงานเสนอ กกอ. และ กมอ. เพื่อทราบ												
8. ประกาศรายชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามกฎกระทรวงฯ บนเว็บไซต์กระทรวง <a href="http://www.mhesi.go.th">www.mhesi.go.th</a> เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ												
9. รายงานรัฐมนตรีกระทรวง อว. ทราบ												

# ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

รายการข้อมูลที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำรายงานสารสนเทศจากฐานข้อมูลการอุดมศึกษา ของ สป.อว.  
ไปแสดงผลในหน้าเว็บไซต์ของสถาบันอุดมศึกษา

บัญชี	ข้อ ที่	รายการข้อมูลที่เปิดเผยที่สอดคล้องกับ รายงานสารสนเทศจากฐานข้อมูลการอุดมศึกษา
1	1.7	<b>โครงสร้างการบริหารงานบุคคล</b> (1) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ (2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
1	1.9	<b>หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน</b> (1) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทราบแล้ว และหลักสูตรที่มีการรับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ) (3) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตร ภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ)
3	1	ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาและผู้เรียนที่กำลังศึกษา รวมทั้งข้อมูลสถิตินักเรียนของ สถานศึกษาในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือราย โครงการ
3	2	ข้อมูลของผู้เรียนซึ่งออกจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาและสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ
3	3	ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ
3	4	ข้อมูลสถิติการมีงานทำของบัณฑิต ประเภทหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน เงินเดือนหรือรายได้ เฉลี่ยของบัณฑิต

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดวิธีการนำรายงานสารสนเทศไปใช้ในการเปิดเผยได้จากเว็บไซต์  
<https://info.mhesi.go.th/>

## ภาคผนวก ข

### แบบรายงานผลการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูล

คำชี้แจง ให้สถาบันอุดมศึกษารายงานผ่านช่องทางที่ สป.อว. กำหนดโดยจะประกาศให้ทราบที่เว็บไซต์ <https://info.mhesi.go.th> และ <https://uniconbi.mhesi.go.th/>

1. ชื่อสถาบันอุดมศึกษา.....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ.....
3. ชื่อ-สกุลผู้รายงาน.....เบอร์ติดต่อ.....อีเมล.....
4. ผลการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูล

#### 4.1 บัญชี 1: ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
1	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา					
	1.1 ประวัติความเป็นมา					
	1.2 การจัดตั้ง	(1) กฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา				
		(2) ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา เอกชนและข้อกำหนดของ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน				
	1.3 สถานที่ตั้ง	(1) ที่อยู่และช่องทางที่สามารถติดต่อได้				
		(2) พื้นที่จัดการศึกษา โดยแจ้งขนาดและ ที่ตั้ง				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	1.4 โครงสร้างองค์กรกำกับ ดูแลสถาบันอุดมศึกษา	(1) สถานสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภาสถาบัน อุดมศึกษาและกรรมการสภา สถาบันอุดมศึกษา โดยเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตรา ค่าตอบแทน) (2) หน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการของสภา สถาบันอุดมศึกษา (3) คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นโดยสภา สถาบันอุดมศึกษาตามที่กฎหมายหรือ ข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษากำหนด ไว้เป็นการเฉพาะ และหน้าที่และอำนาจ ของคณะกรรมการดังกล่าว (โดยเปิดเผยรายชื่อ วาระการดำรง ตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม รายงานผล การปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)				
	1.5 โครงสร้างการบริหาร	(1) โครงสร้างองค์กรของฝ่ายบริหาร				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
		(2) โครงสร้างการแบ่งส่วนงานทั้งตาม กฎหมายและการแบ่งส่วนงานภายใน				
		(3) รูปแบบการบริหารซึ่งแสดงนวัตกรรม เช่น การจัดการศึกษาที่แตกต่างจาก มาตรฐานการอุดมศึกษา การจัดตั้งส่วน งานเฉพาะกิจหรือส่วนงานเสมือนจริง				
		(4) ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือ เทียบเท่า (โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ดำรง ตำแหน่ง ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ หลักเกณฑ์การได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)				
	1.6 ข้อมูลพื้นฐานระบบ ธรรมาภิบาลของสถาบัน อุดมศึกษา	(1) นโยบายธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรม นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและ กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
		(2) ระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการ ของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคมในการดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา				
		3) ข้อมูลการร้องเรียนและกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งข้อมูล เกี่ยวกับการตรวจสอบ สถาบันอุดมศึกษาโดยองค์กรอื่น				
		(4) ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน หรือผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ				
	1.7 โครงสร้างการบริหาร งานบุคคล	(1) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ				
		(2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนก ตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทาง วิชาการ				
		(3) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้มาซึ่งบุคลากร				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
		(4) หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคลากร สายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ				
1.8 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ การบริหารงบประมาณ	(1) งบประมาณแผ่นดิน					
	(2) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สถาบันอุดมศึกษา					
	(3) เงินอุดหนุน					
	(4) รายได้จากค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม รายได้จากการทำวิจัยและนวัตกรรม					
	(5) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา และการร่วมทุน					
	(6) รายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และรายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ย ค่าเช่า					
	(7) การจัดหารายได้และหน่วยงาน ที่จัดหารายได้					
	(8) การบริหารเงินนอกงบประมาณ					
	(9) กองทุนที่จัดตั้งขึ้นในสถาบันอุดมศึกษา					



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
1.9	หลักสูตรที่มีการจัดการ เรียนการสอน	(1) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวง ทราบแล้ว และหลักสูตรที่มีการรับรอง จากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และ หลักสูตรนานาชาติ)				
		(2) หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ของสภาวิชาชีพ โดยสภาวิชาชีพ ได้รับรองให้ผู้เรียนหรือบัณฑิต ในหลักสูตรเข้าศึกษาต่อหรือเป็นสมาชิก เพื่อประกอบวิชาชีพที่อยู่ในความดูแล ของสภาวิชาชีพได้				
		(3) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียน เฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ หลักสูตรนานาชาติ)				
1.10	ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือ สนับสนุนการศึกษาหรือ การเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีทั่วไป	(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด (2) การให้ทุนและความช่วยเหลือของ สถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุน ผู้เรียนในสถาบันอุดมศึกษา				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	1.11 ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุนการศึกษาหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด				
		(2) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ				
		(3) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียนที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา				
	1.12 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออนาคต	(1) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ				
		(2) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อผู้เรียน โดยเฉพาะบริการระบบการเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต				
		(3) การเป็นสมาชิกฐานข้อมูลสำคัญของโลกและประเทศ				
2	ข้อมูลการนำองค์กร					
	2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก ปรัชญา					

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	เป้าหมายของ สถาบันอุดมศึกษา					
	2.2 นโยบายของสถาบัน อุดมศึกษา					
	2.3 พันธกิจของ สถาบันอุดมศึกษา ที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคมและประเทศ ซึ่ง ประกาศต่อสาธารณะ					
	2.4 แผนพัฒนา สถาบันอุดมศึกษาและ แผนปฏิบัติการประจำปี	(1) สรุปแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา				
		(2) สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี				
	2.5 โครงการสำคัญ ที่แสดงลักษณะเด่น ของสถาบันอุดมศึกษา					
	2.6 ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนและ คุณลักษณะของผู้สำเร็จ การศึกษา					

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	2.7 ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากร	เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะ ลักษณะงาน				

บัญชี 2 : ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
1	การผลิตบัณฑิตและการ พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนที่ กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐาน การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา				
2	การพัฒนางานวิจัยและการ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการด้านการวิจัยและการสร้าง นวัตกรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วย มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา				
3	การบริหารและพัฒนา บุคลากร	(1) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อ ให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (2) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ (3) ข้อมูลการให้ทุนเพื่อการพัฒนาดังกล่าว				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
4	การประกันคุณภาพการศึกษา	ข้อมูลเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ การศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาใช้				
5	ข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาที่ ให้ผู้เรียนเรียนรู้จาก ประสบการณ์จริงในรูปแบบ ที่หลากหลายนอกเหนือจาก การบรรยายและการปฏิบัติใน ชั้นเรียน	(1) การจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน (2) การจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจ ศึกษา (3) การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน และรูปแบบนวัตกรรมอื่นทาง การศึกษา				
6	การบริการวิชาการ	(1) การบริการวิชาการตามแนวทางที่ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่ กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วย มาตรฐานการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา				
7	การทะนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่า ด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา				

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
8	ข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือ ในการจัดการศึกษา	ข้อมูลเครือข่ายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ โดยระบุหน่วยงานและ ลักษณะของความร่วมมือ (ศิษย์เก่าภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม)				
9	การได้รับรางวัล การรับรอง หรือการประกาศเกียรติคุณ อื่นจากหน่วยงานทั้งใน ประเทศต่างประเทศ และ ระหว่างประเทศ					

**บัญชี 3: ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา**

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
1	ข้อมูลสถิติผู้สมัครเข้าศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้า ศึกษา และผู้เรียนที่กำลัง ศึกษา รวมทั้งข้อมูลสถิติ นักเรียนของสถานศึกษา					

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตร ประกาศนียบัตร วิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวม และแยกเป็นรายหลักสูตรหรือ รายโครงการ					
2	ข้อมูลของผู้เรียนซึ่งออกจาก การศึกษาใสถาบันอุดมศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นราย หลักสูตรหรือรายโครงการ					
3	ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมและแยกเป็นราย หลักสูตร หรือรายโครงการ					
4	ข้อมูลสถิติการมีงานทำของ บัณฑิต ประเภทหน่วยงานที่ บัณฑิตทำงาน เงินเดือนหรือ รายได้เฉลี่ยของบัณฑิต ความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต					

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
5	ข้อมูลการศึกษาต่อของ บัณฑิต					
6	ข้อมูลสถิติรายปีเกี่ยวกับ บทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ที่เผยแพร่ใน วารสารวิชาการระดับ นานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงาน วิชาการนั้น					
7	ข้อมูลสถิติบทความวิจัย ผลงานวิจัย ที่เผยแพร่ใน วารสารวิชาการระดับ นานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ ผลงานวิจัยนั้น ๆ และข้อมูล สถิติโครงการวิจัยซึ่งมิใช่ วิทยานิพนธ์ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ					
8	ข้อมูลสถิติการสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญาอื่น หรือ					



ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
	งานสร้างสรรค์อื่น และข้อมูล สถิติโครงการนวัตกรรมหรือ งานสร้างสรรค์ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ					
9	ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัย และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ เชิงพาณิชย์ หรือเชิงสาธารณะ หรือเพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอด เช่น การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น การร่วมลงทุน การอนุญาตให้ ใช้สิทธิหรือการขายทรัพย์สิน ทางปัญญา					
10	ข้อมูลสถิติของการนำ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เหมาะสม ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ ท้องถิ่นหรือชุมชน					
11	ข้อมูลสถิติวิทยานิพนธ์ระดับ ปริญญาโทหรือปริญญาเอก รวมทั้งวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อให้ ศึกษาวิจัย					

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียด	ผลการดำเนินการ		URL	เหตุผลความจำเป็น (กรณีไม่สามารถ เปิดเผยข้อมูลได้)
			ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ		
12	ข้อมูลผลการจัดอันดับของ สถาบันอุดมศึกษา เปรียบเทียบภายในประเทศ ผลการจัดอันดับของ สถาบันอุดมศึกษาในระดับ โลก รางวัลที่ได้รับ ผลงาน นักศึกษา และผลงานบุคลากร					
13	ข้อมูลสรุปผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในและ ภายนอก ในระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน และข้อมูลสรุปแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษา					
14	ข้อมูลผลการให้บริการทาง วิชาการแก่ชุมชน สังคม และ ประเทศ					

## ภาคผนวก ค

1. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566



<https://shorturl.asia/o1fKJ>

2. ประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 6 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566



<https://shorturl.asia/UQJo6>

3. ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การติดตามและตรวจสอบ การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2566



<https://shorturl.asia/dhHAa>

## ภาคผนวก ง

คณะผู้จัดทำแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา  
ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลาการเปิดเผย  
และการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ.2566

### ที่ปรึกษา

1. ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2. นางสาวจันทนา วงศ์เยาว์ฟ้า ผู้อำนวยการกองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

### คณะผู้จัดทำ

1. นางสาวพุทธชาติ วัฒนวิมลกร ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ
2. นายขจรศักดิ์ จิตอารีเสถียร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3. นางจิระดา แซ่มพวงงาม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
4. นายยุทธนาวี ขอสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
5. นางสาวนรินทร ธีญญาวุฒิ เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์
6. นางสาวรัตติญา นุชพวง เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์
7. นางสาวประภัสสรณ์ เหลลาเกตุ เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์

